

ПРИНЯТО

на заседании педагогического  
совета

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.А. Краюхина

Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

### ПОРЯДОК

оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования «Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Алапаевское» и обучающимися и родителями (законными представителями)

пгт. Верхняя Синячиха

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Уставом МОУ ДО «ППМС-центр МО Алапаевское (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ ДО «ППМС-центр МО Алапаевское» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями).
- 1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ, реализуемых в Учреждении.

## II. Возникновение образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в МОУ ДО «ППМС-центр МО Алапаевское» (273-ФЗ «Об образовании в РФ», глава 6, статья 53, п.1).
- 2.2. Образовательные отношения возникают при наличии заявления о приеме и договоре об оказании образовательных услуг, заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 2.3. Договор об оказании образовательных услуг заключаются между:
  - Учреждением в лице директора («Исполнитель»), с одной стороны, и заказчиком («Заказчик») в лице учащегося или его родителя (законного представителя) с другой;
  - договор заключается в письменной форме в 2-х экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.
- 2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты его зачисления в Учреждение.
- 2.5. При приеме обучающегося Учреждение обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией, образовательной программой.

## III. ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЁМЕ В УЧРЕЖДЕНИЕ

- 3.1. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:
  - Название муниципальной услуги;
  - фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения;
  - фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
  - адрес фактического проживания ребенка;



- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.
- 3.2. В заявлении о приеме фиксируется факт ознакомления обучающегося или родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, нормативными локальными актами.
- 3.3. При подаче заявления о приеме представляются следующие документы:
  - заявление родителей (законных представителей) ребёнка о согласии на обработку персональных данных;

#### IV. ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

- 4.1. Согласно Статье 57, п.п.1-4,273-ФЗ «Об образовании в РФ», образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный приказ Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, изданный руководителем этого Учреждения или уполномоченным им лицом.
- 4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

#### V. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

- 5.1. Образовательные отношения приостанавливаются в следующих случаях:
  - в связи с продолжительной болезнью обучающегося или педагога.

#### VI. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

- 6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с окончанием срока обучения.
- 6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
  - по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра.
  - при длительном и систематическом непосещении коррекционно-развивающих занятий без уважительной причины.
- 6.3. Досрочное отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) обучающегося перед Центром.
- 6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этого учреждения.
- 6.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 310227031995278721568419988831218614170173341483

Владелец Краюхина Надежда Александровна

Действителен с 06.09.2022 по 06.09.2023